

## CONSEIL D'ETABLISSEMENT DU 17 FEVRIER 2013

### Membres présents

Le conseil d'établissement a été convoqué par lettre en date du 7 février 2013.

Présents : 14 / 19 (cf. liste d'émargement en annexe)

Votants : 14 / 15

Le quorum étant atteint, M. le Proviseur déclare la séance ouverte à 18h10.

### Désignation d'un secrétaire de séance

Mademoiselle LOGRECO, représentante des élèves, accepte d'assurer le secrétariat de séance.

### Ordre du jour

1. Approbation du procès verbal du conseil d'établissement du 15 novembre 2012.
2. Affaires financières : présentation du compte financier 2012.
3. Information sur les frais de scolarité 2013/2014.
4. Projet de calendrier scolaire 2013/2014.
5. Information sur les mouvements de personnels pour la rentrée 2013/2014.
6. Calendrier prévisionnel du 3<sup>ème</sup> trimestre 2012/2013.
7. Information sur les travaux.
8. Compte-rendu du conseil d'école du 13 février 2013.
9. Compte-rendu du CVL du 11 février 2013.
10. Questions diverses.

La Secrétaire de Séance

Simona LOGRECO

Le Président

Bruno LASSAUX

### 1. Approbation du procès verbal du conseil d'établissement du 15 novembre 2012

Avec 13 voix pour (sur 14 votants) et une abstention, le PV du CE du 15 novembre 2012 est adopté. M. KHLIL, représentant des parents demande à ce que les documents annexes soient transmis à temps pour préparer le CE, ce qui a été fait en l'occurrence pour ce CE, avec un léger décalage.

### 2. Présentation du compte financier 2012

Monsieur EKLO présente ce compte financier à partir des documents adressés aux membres du conseil et simultanément projetés.

DEPENSES		RECETTES	
INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES DEPENSES	INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES RECETTES
<b>DEUXIEME SECTION - OPERATIONS EN CAPITAL</b>			
CHAPITRE ZD DEPENSES EN CAPITAL	359 194 066.00	CHAPITRE ZR RECETTES EN CAPITAL	100 000.00
<b>TOTAL DES DEPENSES EN CAPITAL</b>	<b>359 194 066.00</b>	<b>TOTAL DES RECETTES EN CAPITAL</b>	<b>100 000.00</b>
Mode de réalisation de l'équilibre		Mode de réalisation de l'équilibre	
Déficit de l'exercice (vrt. à la 1ère sect.)	0.00	Excédent de l'exercice (vrt. de la 1ère sect.)	322 936 943.82
Augmentation du fonds de roulement	0.00	Diminution du fonds de roulement	36 157 122.18
<b>TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES</b>	<b>359 194 066.00</b>	<b>TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES</b>	<b>359 194 066.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>			
<b>TOTAL BRUT DES DEPENSES</b>	<b>1 675 362 487.17</b>	<b>TOTAL BRUT DES RECETTES</b>	<b>1 675 362 487.17</b>
A déduire Dépenses Internes (vrt. entre sect.)		A déduire Recettes Internes (vrt. entre sect.)	
Excédent ou Déficit	322 936 943.82	Excédent ou Déficit	322 936 943.82
Diminution Stocks Achats et Augmentation Stocks Ventes	0.00	Diminution Stocks Achats et Augmentation Stocks Ventes	0.00
	322 936 943.82		322 936 943.82
<b>TOTAL NET DES DEPENSES (EGAL AU MONTANT NET DES RECETTES)</b>	<b>1 352 425 543.35</b>	<b>TOTAL NET DES RECETTES (EGAL AU MONTANT NET DES DEPENSES)</b>	<b>1 352 425 543.35</b>

DEPENSES		RECETTES	
INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES DEPENSES	INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES RECETTES
CHAPITRE J3 06941-07941 PROJET ETABLIS	9 300 000.00	CHAPITRE J3 06941-07941 PROJET ETABLIS	9 300 000.00
CHAPITRE N6 06950-07950 VOYAGES SCOLAIRES	0.00	CHAPITRE N6 06950-07950 VOYAGES SCOLAIRES	0.00
<b>TOTAL SERVICES SPECIAUX</b>	<b>23 803 968.00</b>	<b>TOTAL SERVICES SPECIAUX</b>	<b>23 803 968.00</b>

DEPENSES		RECETTES	
INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES DEPENSES	INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES RECETTES
<b>TOTAL DES CHARGES DE LA PREMIERE SECTION</b>	<b>993 231 477.35</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS DE LA PREMIERE SECTION</b>	<b>1 316 168 421.17</b>
Mode de réalisation de l'équilibre		Mode de réalisation de l'équilibre	
Excédent de l'exercice (vrt. à la 2ème sect.)	322 936 943.82	Déficit de l'exercice (vrt. de la 2ème sect.)	0.00
<b>TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES</b>	<b>1 316 168 421.17</b>	<b>TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES</b>	<b>1 316 168 421.17</b>

En 2012, les effets du vieillissement de l'établissement se sont fait sentir avec acuité et ont nécessité la rénovation d'une salle de classe, le remplacement de plusieurs coffrets électriques suite à un début d'incendie électrique, ce qui prouve, s'il en était encore besoin, la nécessité qu'il y avait à engager la réhabilitation de l'ensemble.

Le renforcement croissant des mesures de sécurité autour de l'établissement et notamment des zones en chantier a engendré de lourdes charges de travaux de protection ainsi que l'accroissement du nombre d'agents de sécurité employé par le lycée.

Il a été effectué au cours de l'exercice un prélèvement sur provisions pour un montant total de 400.000.000 MRO pour abonder les lignes de construction des 2 projets immobiliers en cours : le plateau sportif ainsi que le projet d'extension-rénovation. Les pertes de change se maintiennent à un niveau élevé en raison des fortes variations du taux de change cette année et de la masse monétaire détenue par l'établissement.

Les charges de personnels emplois locaux et résidents représentent plus de 80% des dépenses de fonctionnement (hors provisions). Les dépenses du personnel local augmentent fortement en raison de l'effet conjugué de la création d'un poste d'enseignant (transformation d'un poste de résident), d'un demi poste de secrétaire de la scolarité au 1<sup>er</sup> degré, d'un maintien à un haut niveau de l'inflation à +4,7%, le point d'indice étant indexé sur l'inflation. En 2012 suite à la Commission du Dialogue Social et pour se mettre en conformité avec la réglementation locale l'avantage familial a été étendu à tous les enfants des familles polygames. Par ailleurs, le 1<sup>er</sup> trimestre 2012-2013 a vu la mise en place des exonérations pour les fratries scolarisées dans l'établissement.

DEPENSES		RECETTES	
INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES DEPENSES	INTITULES DES CHAPITRES	MONTANT NET DES RECETTES
<b>DEUXIEME SECTION - OPERATIONS EN CAPITAL</b>			
CHAPITRE ZD DEPENSES EN CAPITAL	359 194 066.00	CHAPITRE ZR RECETTES EN CAPITAL	100 000.00
TOTAL DES DEPENSES EN CAPITAL	359 194 066.00	TOTAL DES RECETTES EN CAPITAL	100 000.00
Mode de réalisation de l'équilibre		Mode de réalisation de l'équilibre	
Déficit de l'exercice (vrt. à la 1ère sect.)	0.00	Excédent de l'exercice (vrt. de la 1ère sect.)	322 936 943.82
Augmentation du fonds de roulement	0.00	Diminution du fonds de roulement	36 157 122.18
TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES	359 194 066.00	TOTAUX EGAUX EN RECETTES ET DEPENSES	359 194 066.00
<b>TOTAL GENERAL</b>			
TOTAL BRUT DES DEPENSES	1 675 362 487.17	TOTAL BRUT DES RECETTES	1 675 362 487.17
A déduire Dépenses internes (vrt. entre sect.)		A déduire Recettes internes (vrt. entre sect.)	
Excédent ou Déficit	322 936 943.82	Excédent ou Déficit	322 936 943.82
Diminution Stocks Achats et Augmentation Stocks Ventes	0.00	Diminution Stocks Achats et Augmentation Stocks Ventes	0.00
	322 936 943.82		322 936 943.82
TOTAL NET DES DEPENSES (EGAL AU MONTANT NET DES RECETTES)	1 352 425 543.35	TOTAL NET DES RECETTES (EGAL AU MONTANT NET DES DEPENSES)	1 352 425 543.35

Les recettes sur les familles ont augmenté de 8,40% du fait d'une hausse des tarifs de scolarité combinée à une hausse des effectifs. Cependant, la hausse est moins forte que celle attendue en raison d'un recrutement majoritaire d'élèves Français.

Compte tenu des recettes nouvelles, des dépenses de remontée résidents plus lourde, de charges nouvelles, l'établissement a cette année dégagé un résultat positif qui s'établit à 322.936.943,82 MRO (846.094,79 €) entièrement déduit des provisions pour travaux.

Le fond de roulement est porté à 979.419.391,26 MRO (2.566.078,80 €) ce qui représente 264 jours de fonctionnement. Les réserves disponibles atteignent la somme de 287.062,93 € soit 29 jours de fonctionnement. Les provisions pour travaux s'établissent à 1.963.320,84 €.

La situation financière de l'établissement est donc très satisfaisante et permet d'aborder sous un angle favorable la suite du projet d'agrandissement. Il convient cependant de rester vigilant à la maîtrise la masse salariale et de compenser les charges nouvelles par une hausse appropriées des recettes.

M. KHLIL réitère sa demande de joindre aux documents envoyés une note explicative. L'engagement est pris d'accéder à cette demande pour le budget 2014 et le COFI 2013.

### **3. Information sur les frais de scolarité 2013/2014**

M. EKLO et M. LASSAUX présentent conjointement cette question.

Droits scol.	2012/2013			2013/2014			Augmentation		
	Français	Nationaux	Etr. Tiers	Français	Nationaux	Etr. Tiers	Français	Nationaux	Etr. Tiers
MATERNELLE	690 000	915 000	1 236 000	741 000	969 000	1 290 000	7%	6%	4%
ELEMENTAIRE	690 000	915 000	1 236 000	741 000	969 000	1 290 000	7%	6%	4%
COLLEGE	795 000	1 059 000	1 404 000	834 000	1 110 000	1 440 000	5%	5%	3%
LYCEE	1 026 000	1 365 000	1 842 000	1 068 000	1 419 000	1 869 000	4%	4%	1%

La hausse moyenne est de 4,3% par rapport à l'année précédente. Cette hausse correspond au taux d'inflation qui est cette année de 4,4%. Elle est inférieure à l'année scolaire précédente (6%) et fait suite à une série d'augmentations importantes les années antérieures.

L'augmentation est cette année plus importante pour les élèves français.

M. KHLIL soulève la question des délais de paiement. Face à l'augmentation conséquente depuis 2010, les retards se multiplient. Il lui est répondu que les consignes de l'AEFE seront strictement respectées tout en évitant les évictions scolaires avant la fin de l'année scolaire.

M. LOUSTALOT, représentant des enseignants, intervient sur la variation des frais de scolarité par rapport à d'autres pays voisins.

### **4. Projet de calendrier scolaire 2013/2014**

M. LASSAUX présente le projet de calendrier scolaire pour l'année scolaire prochaine en rappelant les contraintes et obligations à prendre en compte pour l'établir.

SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DECEMBRE	JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOUT
1 D R.Ens.	1 M 4	1 V	1 D 6	1 Me	1 S	1 S	1 M 4	1 J	1 D 6	1 M	1 V
2 L 6	2 Me 6	2 S	2 L 4	2 J	2 D 6	2 D	2 Me 6	2 V	2 L 4	2 Me	2 S
3 M 4	3 J 4	3 D	3 M 4	3 V	3 L 4	3 L	3 J 4	3 S	3 M 4	3 J	3 D
4 Me 6	4 V	4 L 4	4 Me 6	4 S	4 M 4	4 M	4 V	4 D	4 Me 6	4 V	4 L
5 J 4	5 S	5 M 4	5 J 4	5 D 6	5 Me 6	5 Me	5 S	5 L	5 J 4	5 S	5 M
6 V	6 D 6	6 Me 6	6 V	6 L 4	6 J 4	6 J	6 D 6	6 M	6 V	6 D	6 Me
7 S	7 L 4	7 J 4	7 S	7 M 4	7 V	7 V	7 L 4	7 Me	7 S	7 L	7 J
8 D 6	8 M 4	8 V	8 D 6	8 Me 6	8 S	8 S	8 M 4	8 J	8 D 6	8 M	8 V
9 L 4	9 Me 6	9 S	9 L 4	9 J 4	9 D 6	9 D 6	9 Me 6	9 V	9 L 4	9 Me	9 S
10 M 4	10 J 4	10 D 6	10 M 4	10 V	10 L 4	10 L 4	10 J 4	10 S	10 M 4	10 J	10 D
11 Me 6	11 V	11 L 4	11 Me 6	11 S	11 M 4	11 M 4	11 V	11 D 6	11 Me 6	11 V	11 L
12 J 4	12 S	12 M 4	12 J 4	12 D 6	12 Me 6	12 Me 6	12 S	12 L 4	12 J 4	12 S	12 M
13 V	13 D 6	13 Me 6	13 V	13 L 4	13 J 4	13 J 4	13 D 6	13 M 4	13 V	13 D	13 Me
14 S	14 L 4	14 J 4	14 S	14 M 4	14 V	14 V	14 L 4	14 Me 6	14 S	14 L	14 J
15 D 6	15 M 4	15 V	15 D 6	15 Me 6	15 S	15 S	15 M 4	15 J 6	15 D 6	15 M	15 V
16 L 4	16 Me 6	16 S	16 L 4	16 J 4	16 D 6	16 D 6	16 Me 6	16 V	16 L 4	16 Me	16 S
17 M 4	17 J 4	17 D 6	17 M 4	17 V	17 L 4	17 L 4	17 J 4	17 S	17 M 4	17 J	17 D
18 Me 6	18 V	18 L 4	18 Me 6	18 S	18 M 4	18 M 4	18 V	18 D 6	18 Me 6	18 V	18 L
19 J 4	19 S	19 M 4	19 J 4	19 D 6	19 Me 6	19 Me 6	19 S	19 L 4	19 J 4	19 S	19 M
20 V	20 D 6	20 Me 6	20 V	20 L 4	20 J 4	20 J 4	20 D 6	20 M 4	20 V	20 D	20 Me
21 S	21 L 4	21 J 4	21 S	21 M 4	21 V	21 V	21 L 4	21 Me 6	21 S	21 L	21 J
22 D 6	22 M 4	22 V	22 D 6	22 Me 6	22 S	22 S	22 M 4	22 J 4	22 D 6	22 M	22 V
23 L 4	23 Me 6	23 S	23 L 4	23 J 4	23 D	23 D 6	23 Me 6	23 V	23 L 4	23 Me	23 S
24 M 4	24 J	24 D 6	24 M 4	24 V	24 L 4	24 L 4	24 J 4	24 S	24 M 4	24 J	24 D
25 Me 6	25 V	25 L 4	25 Me 6	25 S	25 M 4	25 M 4	25 V	25 D 6	25 Me 6	25 V	25 L
26 J 4	26 S	26 M 4	26 J	26 D 6	26 Me 6	26 Me 6	26 S	26 L 4	26 J 4	26 S	26 M
27 v	27 D	27 Me 6	27 V	27 L 4	27 J 4	27 J 4	27 D	27 M 4	27 V	27 D	27 Me
28 S	28 L	28 J 4	28 S	28 M 4	28 V	28 V	28 L 4	28 Me 6	28 S	28 L	28 J
29 D 6	29 M	29 V	29 D	29 Me 6	29 S	29 S	29 M	29 J 6	29 D 6	29 M	29 V
30 L 4	30 Me	30 S	30 L	30 J 4		30 D 6	30 Me	30 V	30 L 4	30 Me	30 S
	31 J		31 M	31 V		31 L 4		31 S		31 J	31 D

- Jours fériés** Aïd El Adha (14/10/2013) Pâques (20/04/2014)
- Hégire (04/11/2013) Pentecôte (08/06/2014)
- Fête Nationale (28/11/2013)

Cette proposition a été préalablement présentée aux personnels, élèves et parents dans le cadre de réunions de concertation.

- Une année scolaire de 36 semaines organisée en 5 périodes de durée comparable, séparées par 4 semaines de vacances ;
- Un volume horaire annuel d'au moins 864 heures pour le primaire avec des semaines de 24h auxquelles s'ajoute un temps d'activités pédagogiques complémentaires ;
- Une date de rentrée au plus tôt le 1<sup>er</sup> septembre 2013 ;
- L'organisation d'une pré-rentrée d'une journée avant la rentrée des élèves et 2 ½ journées organisées avant les vacances de Toussaint.
- Fin de l'année scolaire le 30 juin souhaitée par les personnels et des parents.

Au regard de ces éléments la proposition de calendrier est discutée puis soumise aux membres du conseil et **approuvée à l'unanimité** (13 voix pour).

Elle sera transmise à l'IEN pour d'éventuels réajustements, puis avec le visa du poste diplomatique au service pédagogique de l'AEFE, au secteur géographique et à l'IEN de zone.

## 5. Information sur les mouvements de personnels pour la rentrée 2013/2014

M. LASSAUX informe le conseil des mouvements de personnels prévus pour la rentrée prochaine.

Concernant les personnels en contrat local

- Postes vacants
  - Secrétaire : Mme DEVILLARD
  - Professeur d'anglais au primaire : Mme EMERIAU
  - Documentaliste : Mme CHANUT

- Professeur de mathématiques (5h) : complément du temps partiel de M. GRENIER
- Postes susceptibles d'être vacants
  - 2 professeurs des écoles : Mme BECHIR et Mme CANIGA, candidates à un recrutement sur des postes de résidents au LFTM
  - Surveillante : Mme VOLCANES qui suivra son conjoint s'il obtient sa mutation.

#### Professeurs résidents

- Postes vacants
  - 3 professeurs des écoles : Mme FOURNIER, Mme MOHAMED CHEINE, Mme PERSICO
  - Professeur de mathématiques : M. MOHAMED CHEINE
  - Professeur de Lettres : Mme BENDJEDDOU
- Postes susceptibles d'être vacants
  - Professeur des écoles : Mme TORRES
  - Professeur d'EPS : M. BUCHIN
  - Professeur d'histoire-géographie : Mme DE BOUARD DELAFOREST.

#### Personnels expatriés (fin de contrat)

- Proviseur-adjoint : M. KEMEL
- Directeur administratif et financier : M. EKLO
- Professeur de SVT : M. FOURNIER
- Professeur de Philosophie : M. BENDJEDDOU
- Professeur d'anglais : M. BATTAREL

M. KHLIL demande et obtient un éclaircissement quant aux différents statuts des personnels employés au lycée (contrat local, résident et expatrié).

Mme TORRES et Mme MICHEL interviennent sur la nécessité d'avoir un poste de remplaçants sur l'école primaire (pour suppléer aux absences prévues ou imprévues) et celle de prévoir des recrutements anticipés (contrat local) en vue de l'extension de l'école programmée à partir de la rentrée 2014.

### **6. Calendrier prévisionnel du 3<sup>ème</sup> trimestre**

M. LASSAUX présente ce calendrier en le commentant.

#### Conseils de classes

- Conseils de classes (collège et lycée) du 12 au 24 mars. Le calendrier est publié sur le site internet du lycée.
- Restitution des livrets scolaires au primaire du 24 au 28 mars.

#### Activités culturelles

- Fête des cultures les 28 et 29 mars.

### Orientation

- Stages des élèves de 3<sup>ème</sup> du 24 au 28 mars.
- Stages des élèves de 1<sup>ère</sup> ES du 21 au 25 avril.
- Mai 2013 : réunion d'information à l'attention des familles sur les modalités de la classe de 2<sup>nde</sup> au LFTM.
- Mai 2013 : réunion d'information des familles sur la préparation de l'orientation post-bac (classes de 1<sup>ère</sup>)

### Examens

- Brevet blanc les mardi 19 et mercredi 20 mars
- Restitution des TPE le mercredi 17 avril
- Oral d'histoire des arts le dimanche 26 mai
- Ecrits du baccalauréat du 10 au 14 juin
- DNB du 17 au 19 juin
- *Jury 1<sup>er</sup> tour du BAC le 23 juin (prévision)*
- *Oraux du 2<sup>nd</sup> tour 25 et 26 juin (prévision)*
- *Jury du BAC et du DNB le 27 juin (prévision)*

### Personnels

- CCPLA le lundi 18 mars au SCAC relative au mouvement des résidents.

## **7. Point sur les travaux**

Le Proviseur procède ensuite à un point sur les travaux en cours.

Concernant le gymnase et les salles annexes, la salle de gymnastique est utilisée depuis la rentrée des vacances de Noël. La grande halle devrait être fonctionnelle à la rentrée des vacances d'hiver.

M. NAJJAR s'interroge sur l'efficacité du système d'aération, qui pour lui, ne convient pas dans le contexte mauritanien, notamment en raison des vents de sable, ce qui pose le problème de l'entretien. Il suggère l'installation d'ouvertures mécaniques ou électriques. M. EKLO intervient en précisant qu'il faut voir à l'usage et que la taille des perforations correspond à celle de pavés de verres (« plan B »).

Chacun s'accorde sur la conception et la réalisation d'ensemble. Il est cependant regrettable de constater un retard conséquent dans la livraison ainsi que certaines malfaçons qui devront être corrigées avant la livraison.

Concernant l'extension du lycée, l'accueil des élèves dans les bâtiments provisoires a débuté le 17 février et l'isolation du futur chantier avec des sacs de sable surmontés de concertinas est achevée. Les premiers travaux (démolitions des bâtiments lycées et de la villa) devraient pouvoir débuter, après l'ouverture du mur d'enceinte, début mars. Ils se poursuivront avec la réhabilitation des salles maternelles et des 3 classes du collège, dont l'achèvement est prévu aux alentours du 15 mai 2013. La construction du nouveau lycée se fait en parallèle pour une durée d'environ 12 mois.

Mle LOGRECO soulève la question des épreuves du BAC qui se dérouleront dans les bâtiments provisoires. La question de la climatisation est posée par M. BERGOSSI. Il lui est répondu que toutes les salles provisoires sont climatisées. Enfin, M. LASSAUX précise qu'il sera demandé à l'entreprise en charge des travaux de ne pas procéder à des travaux bruyants durant les examens.

M. KHLIL demande s'il est prévu dans les nouveaux bâtiments d'utiliser l'énergie solaire. Réponse : ce n'est pas prévu dans le marché.

### **8. Compte-rendu de la réunion du conseil d'école du 13 février 2013**

Madame MICHEL présente le résultat des débats de ce conseil qui a porté sur les points suivants :

- Approbation du conseil d'école du 7 novembre 2012
- Calendrier scolaire 2013/2014
- Bilan à mi-parcours des actions liées au projet d'établissement
- Travaux dans l'école
- Questions diverses

### **9. Compte-rendu du CVL du 11 février 2013**

Mle Hana N'DARY, vice-présidente du CVL présente à l'assemblée le compte-rendu des débats du CVL qui s'est tenu le 11 février 2013. Les points suivants ont été présentés :

- Calendrier scolaire
- Déménagement dans les modulas
- Fête des cultures et bal de fin d'année
- Questions diverses

### **10. Questions diverses**

*Questions de la part des enseignants.*

*Interrogation suite à la mise en place des « poubelles Pizzorno »*

M. LASSAUX répond que dans le cadre du CESC, il a été décidé lors du 1<sup>er</sup> trimestre de sensibiliser les élèves au tri sélectif, ce qui s'est concrétisé par l'installation de 3 « poubelles » dans la cour du collège. Des élèves ont été formés (« ambassadeur du tri ») et ont informé les collégiens de cette disposition. Le principe est plutôt bien respecté mais difficile à mettre en œuvre dans la mesure où le tri sélectif n'en est qu'aux balbutiements sur la Mauritanie.

M. LOUSTALOT fait remarquer qu'aucune information de ce projet n'a été présentée au CE.

*Le primaire, lors du conseil des maîtres du 11 février demande s'il serait possible que les enseignants du cycle 3 s'alignent sur les horaires du cycle 2, afin que toute l'école puisse terminer le jeudi à 12h.*

Cette question a été abordée lors du 1<sup>er</sup> CE de l'année. Il a notamment été décidé de réfléchir sur cette question lors des conseils de cycle. Nous sommes par ailleurs dans l'attente des instructions officielles relatives à l'organisation de la semaine scolaire.



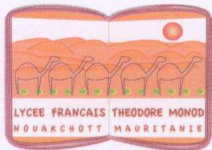

*Serait-il possible que les contrats locaux de l'établissement bénéficient de tarifs préférentiels pour pouvoir inscrire leurs enfants au LFTM ?*

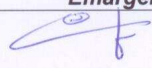
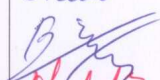

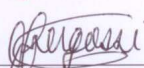

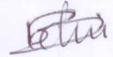
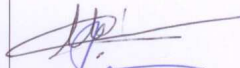
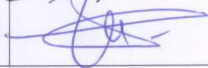
Pas de réponse précise pour l'instant à cette question. Différentes investigations sont en cours et seront débattues lors de la prochaine commission de dialogue social.

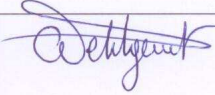

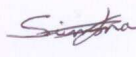

M. KHLIL aborde en fin de conseil la question de la gestion des manuels scolaires et demande que les parents soient tenus informés des décisions prises. Une réunion est prévue entre le LFTM, l'APELF et l'ACS à la rentrée des vacances d'hiver. Le conseil d'établissement sera tenu informé, le cas échéant, des nouvelles dispositions.

Monsieur le Proviseur remercie l'ensemble des membres du Conseil d' Etablissement et déclare la séance close à 20h15.

ANNEXE 1 Liste d'émargement

<b>CONSEIL D'ETABLISSEMENT du 17 FEVRIER 2013</b>		
<b>Nom - Prénom</b>	<b>Fonction</b>	<b>Emargement</b>
Monsieur LASSAUX Bruno	Proviseur	
Monsieur KEMEL Yazid	Proviseur Adjoint	Excusé
Monsieur EKLO Daniel	Gestionnaire Comptable	
Madame MICHEL Brigitte	Directrice de l'école Primaire	
Monsieur FOURCASSIE Sylvain <i>Olivier Bergessi</i>	Chef du SCAC <i>SCAC</i>	
Monsieur JIMENEZ Daniel	Consul de France	Absent
Monsieur PICHOT Denis	Représentant de l'U.F.E.	Absent
Monsieur SYLLA Boubou	Représentant F.D.M.	Absent
Monsieur PICHOT Joël	Elu à l'A.F.E.	Absent
Monsieur NAJJAR Raymond	Représentant des Parents d'Elèves	
Monsieur OULD HAMADY Ahmady	Représentant des Parents d'Elèves	
Monsieur KHLIL Mohamed	Représentant des Parents d'Elèves	
Monsieur SALLY Boubou	Suppléant, Représentant des Parents d'Elèves	
Madame SUPERBIELLE Fabienne	Suppléante, Représentante des Parents d'Elèves	
Monsieur LEMRABOTT Lemine	Suppléant, Représentant des Parents d'Elèves	
Madame BECHIR PAILLARD Natacha	Représentante des Enseignants	
Monsieur LOUSTALOT Patrick	Représentant des Enseignants	
Madame TORRES Tatiana	Représentante des Enseignants	

<p>Monsieur PETITGENET Christophe</p> <p>Madame CHALUMEAU Béatrice</p> <p>Monsieur GAKALLA Jean-Pierre</p> <p>Madame MACIRE Marie-Christine</p> <p>Madame ROIG Leslie</p>	<p>Représentant des Enseignants</p> <p>Suppléante, Représentante des Enseignants</p> <p>Suppléant, Représentant des Enseignants</p> <p>Suppléante, Représentante des Enseignants</p> <p>Suppléante, Représentant des Enseignants</p>	
<p>Monsieur N'DIONG Hamedine</p> <p>Monsieur DIOP Ousmane</p>	<p>Représentant des Personnels Administratifs et de Service</p> <p>Suppléant, Représentant des Personnels Administratifs et de Service</p>	
<p>Monsieur SECK Abdoul</p> <p>Mademoiselle LEGRECO Simona</p> <p>Mademoiselle N'DARY Hana</p>	<p>Représentant des Elèves</p> <p>Représentante des Elèves</p> <p>Vice-Présidente du CVL</p>	<p>Absent</p>  

**Présent : 14 / 19**

**Votants : 13 / 15**

**Quorum : 10**